

REQUISITOS DE FIANZAS PARA INTERMEDIARIOS DE SEGUROS **DOCUMENTOS MINIMOS REQUERIDOS A PERSONAS JURIDICAS**

1. **Copia de Escritura de Constitución Social y Estatutos o Copia Certificación de Acta de Junta Directiva que demuestre personería o representación legal de la entidad.**
2. **Copia Poder General de Administración**
3. **Copia Cedula de Identidad del Representante Legal**
4. **Estados Financieros – Certificados por un Contador Público Autorizado (últimos tres años)**
5. **Copia de la Declaración de la Renta (últimos tres años)**
6. **Fotocopia del Registro Único del Contribuyente RUC**
7. **Curriculum Vitae (que demuestre la experiencia en el Ramo de Seguros como mínimo de 3 años, adjuntar constancia, cursos, seminarios)**
8. **Autorización de la SIBOIF para operar como Agente de Seguros**
9. **2 Referencias de Asegurados y 2 de Compañías de Seguros o corredurías**
10. **Para solicitar la Fianza de Cumplimiento de Intermediario de Seguros presentar Carta de Solicitud que indique:**
 - Vigencia de la Fianza o Garantía
 - Suma Afianzada.
 - Indicar la Contragarantía que ofrece
11. **Suscribir los Sigüientes Compromisos :**
 - 1. Rendir el 25% de contragarantía efectiva mediante certificado de depósito a plazo fijo endosado a favor de Mapfre | Seguros Nicaragua S.A.
 - 2. Compromiso de mantener como mínimo el 25% de su cartera con nuestra Compañía.
 - 3. Firma de Pagare / Firma Solidaria por el resto.

Nota Adicional:

Las políticas, condiciones y/o facilidades otorgadas por la Aseguradora a sus Afianzados podrían variar y ajustarse a nuevas disposiciones de acuerdo a las modificaciones realizadas relacionadas con los movimientos de la cartera.

Datos de contacto de colaboradores de la Unidad de Fianzas:

NOMBRE	CARGO	EXT.	CORREO ELECTRONICO
Alejandro Narváez Velázquez	Gerente Administrativo Financiero	138	alejandro.narvaez@mapfre.com.ni
Milena Gaitán	Jefe de Fianzas	127	milena.gaitan@mapfre.com.ni
Francella Fonseca Vega.	Asistente de Fianzas	110	francela.fonseca@mapfre.com.ni